Tradition trifft Zukunft. Die Marke Rössler steht seit 85 Jahren für edle Schreibkultur, für moderne Ordnungsprodukte im Büro und zu Hause, für charmante Geschenkartikel und für vielfältige Produkte zum kreativen Gestalten mit Papier. In unserer Papier-Manufaktur in Düren arbeiten wir als traditionsreiches Familienunternehmen in dritter Generation in einem Team von rund 100 Kollegen zusammen.

Sie sind ein Teamplayer und möchten für ein erfolgreiches Mittelstandsunternehmen arbeiten, in dem flache Hierarchien und ein persönliches Miteinander den Arbeitsalltag prägen? Sie identifizieren sich mit nachhaltiger Produktion und hohen Qualitätsstandards? Es motiviert Sie, für ein am Markt führendes Unternehmen tätig zu sein und Ihren Beitrag zum Erfolg des Unternehmens zu leisten?

Dann bewerben Sie sich jetzt! Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter Kommissionierung (m/w/d)

IHR ARBEITSALLTAG BEI RÖSSLER

- familiäres Arbeitsumfeld mit kurzen Wegen, flachen Hierarchien und einem persönlichen Miteinander
- eigenverantwortliches Arbeiten in einem starken Team
- 40 Std./Woche im Ein-Schicht-Betrieb

IHRE AUFGABEN

- Kommissionieren von Kundenaufträgen
- Vorpacken von kommissionierter Ware
- Bearbeitung von Retouren (Prüfung, Wiedereinlagerung, Entsorgung)
- Umorganisierung von Lagerplätzen nach aktueller Serie/Saison
- Befüllen von Lagerplätzen in verschiedenen Lagerbereichen im Bedarfsfall
- Packen von Kundenaufträgen im Bedarfsfall

RÖSSLER
– 1937 –

IHR PROFIL

- Gute Deutschkenntnisse
- Erfahrung im Umgang mit IT-gestützten Warenwirtschafts-systemen von Vorteil
- Teamfähigkeit
- Lernbereitschaft
- Sinn für Ordnung und Sauberkeit

IHRE VORTEILE

- eine langfristige Perspektive
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Vermögenswirksame Leistungen
- Unterstützung bei der Altersvorsorge
- kostenlose Parkplätze auf dem Betriebsgelände
- freier Obstkorb

IHRE ANSPRECHPARTNER

Claude Maechling
Produktionsleiter
02421 6901 290

Bettina Reiff
Personalabteilung
Tel.: 02421 6901 211

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit allen aussagekräftigen Unterlagen per E-Mail an: **bewerbung@roessler.eu**